



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo nº 9079618110000798.000056/2025-01

ESTUDOS PRELIMINARES

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

1. Dados do Processo:

Órgão Responsável pela Contratação:	Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo.
Objeto:	Contratação de empresa especializada para: (1) desenvolvimento completo de um novo portal institucional web para o Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo (CRC-ES), contemplando arquitetura moderna, responsiva e acessível, desenvolvido com tecnologias atuais de mercado; (2) prestação de serviços de manutenção do portal web pelo período de 12 (doze) meses; e (3) prestação de serviços de hospedagem do portal web pelo período de 12 (doze) meses.
Nº do Processo Administrativo:	9079618110000798.000056/2025-01

2. Diretrizes gerais para a contratação:

2.1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO

O CRCES é um órgão que presta serviços essenciais para a sociedade, como a fiscalização do exercício profissional da contabilidade, a orientação e a educação continuada dos contabilistas, a defesa dos interesses da classe e a promoção da cidadania. Para cumprir sua missão institucional de forma eficaz e transparente, o CRCES precisa contar com uma presença digital moderna, acessível e funcional que atenda adequadamente às demandas da sociedade contemporânea.

O portal institucional atual do CRCES encontra-se tecnicamente obsoleto, visualmente desatualizado e com sérios problemas de usabilidade, prejudicando significativamente o acesso da sociedade às informações e serviços digitais oferecidos pelo Conselho. Esta situação compromete diretamente o cumprimento do princípio constitucional da publicidade administrativa, limitando a transparência institucional e dificultando a prestação de serviços públicos eletrônicos aos profissionais da contabilidade e à sociedade em geral.

A necessidade de contratação integrada de desenvolvimento, manutenção e hospedagem do portal web do CRCES justifica-se pelos seguintes aspectos fundamentais:

Adequação às Exigências Legais e Normativas: O portal atual não atende adequadamente às diretrizes de acessibilidade digital estabelecidas pela Lei Brasileira de Inclusão (Lei nº 13.146/2015) e pelo Decreto nº 9.094/2017, que regulamenta a acessibilidade nos sítios da internet mantidos por pessoas jurídicas de direito público. Além disso, há necessidade de conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD - Lei nº 13.709/2018), especialmente considerando o volume de dados pessoais e profissionais processados pelo Conselho.

Continuidade Operacional: A contratação integrada de desenvolvimento, manutenção e hospedagem garante a continuidade operacional do portal desde sua criação até o primeiro ano de funcionamento, evitando interrupções de serviço e garantindo suporte técnico especializado durante o período crítico de estabilização da nova plataforma.

Eficiência Administrativa: A contratação de uma única empresa para os três serviços proporciona maior eficiência na gestão contratual, melhor coordenação técnica entre as atividades e responsabilização única por eventuais problemas, facilitando a resolução de questões técnicas e administrativas.

Otimização de Recursos: A contratação integrada permite melhor aproveitamento dos recursos orçamentários através de economias de escala e eliminação de custos de coordenação entre múltiplos fornecedores.

2.2 Benefícios Esperados com a Contratação Integrada

A contratação integrada de desenvolvimento, manutenção e hospedagem proporcionará os seguintes benefícios estratégicos:

Garantia de Funcionamento Contínuo: A responsabilidade única da empresa contratada pelos três serviços garante o funcionamento ininterrupto do portal durante todo o período contratual, com suporte técnico especializado e conhecimento profundo da arquitetura desenvolvida.

Manutenção Preventiva e Corretiva: Os serviços de manutenção incluirão atualizações de segurança, correções de bugs, otimizações de performance e pequenas evoluções funcionais, mantendo o portal sempre atualizado e seguro.

Infraestrutura Adequada: Os serviços de hospedagem garantirão infraestrutura robusta, segura e escalável, com backup automático, monitoramento 24x7 e suporte técnico especializado.

Transferência de Conhecimento: Durante o período de 12 meses, a empresa contratada transferirá conhecimento técnico para a equipe do CRC-ES, capacitando-a para futuras gestões do portal.

Diante desses benefícios e necessidades, torna-se imprescindível a contratação integrada dos três serviços como uma medida estratégica para modernizar a presença digital do CRCES e garantir o adequado cumprimento de sua missão institucional.

Os serviços objeto deste estudo caracterizam-se como: (1) projeto de desenvolvimento com escopo fechado e entrega única; (2) serviços continuados de manutenção; e (3) serviços continuados de hospedagem, todos considerados comuns por poderem ser definidos e medidos de forma objetiva através de especificações técnicas claras.

2.2 - PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação possui previsão no Plano de Contratações Anual do CRCES para o exercício 2025 v3, no Plano Diretor de Tecnologia da Informação, estando alinhada com as diretrizes estratégicas de modernização tecnológica e melhoria dos serviços digitais oferecidos pelo Conselho.

2.3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO;

ITEM 01

Subitem	CATSER	Descrição	Descrição complementar	Unidade de medida	Quantidade
01	27758	Desenvolvimento de website para o CRCES	Desenvolvimento completo de novo portal web moderno, responsivo e acessível, incluindo código-fonte, documentação e arquivos para deploy	Entrega única	01
02	27760	Manutenção do website	Serviços de manutenção preventiva e corretiva do portal web, incluindo atualizações, correções e suporte técnico	Mês	12
03	27761	Hospedagem do website	Serviços de hospedagem em infraestrutura robusta e segura, com backup, monitoramento e suporte técnico 24x7	Mês	12

2.3.1 Descrição Detalhada dos Subitens

SUBITEM 01 - DESENVOLVIMENTO DE WEBSITE PARA O CRCES

A empresa especializada deverá desenvolver completamente um novo portal institucional web para o Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo, contemplando arquitetura moderna, design responsivo, funcionalidades avançadas e total conformidade com as diretrizes de acessibilidade digital e segurança da informação.

O portal deverá ser desenvolvido utilizando tecnologias modernas de mercado, sendo expressamente vedado o uso de plataformas como WordPress, Joomla ou similares, devendo ser construído a partir do zero com linguagens e frameworks atuais que garantam performance, segurança e escalabilidade.

Prazo de Desenvolvimento: 120 (cento e vinte) dias corridos a partir da emissão da ordem de serviço.

SUBITEM 02 - MANUTENÇÃO DO WEBSITE

A empresa contratada deverá prestar serviços de manutenção do portal web pelo período de 12 (doze) meses consecutivos, compreendendo:

Manutenção Preventiva:

- Atualizações de segurança e correções de vulnerabilidades
- Otimizações de performance e velocidade de carregamento

- Atualizações de bibliotecas e dependências do sistema
- Monitoramento proativo de funcionamento e disponibilidade
- Backup automático diário com retenção de 30 dias

Manutenção Corretiva:

- Correção de bugs e problemas de funcionamento
- Resolução de incompatibilidades com navegadores
- Ajustes de layout e responsividade
- Correção de problemas de acessibilidade identificados
- Restauração de backups quando necessário

Suporte Técnico:

- Atendimento via telefone, e-mail ou sistema de tickets
- Tempo de resposta máximo de 4 horas para problemas críticos
- Tempo de resposta máximo de 24 horas para problemas não críticos
- Suporte de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h
- Plantão para emergências críticas

SUBITEM 03 - HOSPEDAGEM DO WEBSITE

A empresa contratada deverá prestar serviços de hospedagem do portal web pelo período de 12 (doze) meses consecutivos, compreendendo:

Infraestrutura de Hospedagem:

- Servidor dedicado ou VPS com recursos adequados ao portal
- Sistema operacional Linux atualizado e configurado
- Servidor web (Apache ou Nginx) otimizado
- Banco de dados (PostgreSQL, MySQL ou similar) configurado
- Certificado SSL/TLS válido e renovação automática

Recursos Técnicos Mínimos:

- CPU: mínimo 4 cores
- RAM: mínimo 8GB
- Armazenamento: mínimo 100GB SSD
- Transferência: mínimo 1TB/mês
- Uptime garantido: 99,5%

Serviços Inclusos:

- Monitoramento 24x7 da disponibilidade
- Backup automático diário com retenção de 30 dias
- Firewall e proteção contra ataques DDoS
- Suporte técnico especializado
- Relatórios mensais de disponibilidade e performance

2.3.4 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS OBRIGATÓRIAS

2.3.4.1 - SUBITEM 01: Especificações para Desenvolvimento do Website

a) Arquitetura e Tecnologias:

- Frontend desenvolvido em tecnologias modernas como React.js, Vue.js ou Angular
- Backend desenvolvido em linguagens robustas como Node.js, Python (Django ou Flask), Ruby on Rails ou ASP.NET Core
- Banco de dados relacional moderno como PostgreSQL, MySQL/MariaDB ou MongoDB
- Implementação de API RESTful para comunicação entre frontend e backend
- Código-fonte totalmente comentado e documentado

b) Design e Experiência do Usuário:

- Design moderno, limpo e profissional, alinhado com a identidade visual do CRC-ES
- Layout totalmente responsivo para dispositivos desktop, tablet e mobile
- Compatibilidade com navegadores Chrome, Firefox, Safari e Edge
- Tempo de carregamento otimizado (máximo 3 segundos)

c) Acessibilidade Digital:

- Conformidade total com as diretrizes WCAG 2.1 nível AA
- Navegação por teclado e compatibilidade com leitores de tela
- Textos alternativos para imagens e elementos visuais
- Estrutura semântica adequada com uso correto de tags HTML5

d) Funcionalidades Obrigatórias:

- Sistema de busca avançada com filtros
- Área de notícias e comunicados
- Portal de transparência
- Seção de legislação
- Área de educação continuada
- Seção de fiscalização
- Sistema de certidões e declarações
- Portal de denúncias
- Área de vagas profissionais
- Biblioteca digital
- Painel administrativo

e) Segurança da Informação:

- Protocolo HTTPS com certificado SSL/TLS
- Proteção contra ataques comuns (SQL Injection, XSS, CSRF)
- Conformidade com a LGPD
- Sistema de logs de segurança

f) Entregáveis:

- Código-fonte integral comentado
- Documentação técnica completa
- Protótipos navegáveis

- Manual de instalação
- Plano de testes executado
- Arquivos para deploy

2.3.4.2 - SUBITEM 02: Especificações para Manutenção do Website

a) Manutenção Preventiva Obrigatória:

- Atualizações mensais de segurança do sistema operacional e aplicações
- Atualizações trimestrais de bibliotecas e dependências
- Otimizações semestrais de performance e banco de dados
- Monitoramento contínuo de logs de erro e performance
- Análise mensal de vulnerabilidades e aplicação de correções

b) Manutenção Corretiva Garantida:

- Correção de bugs reportados em até 48 horas
- Resolução de problemas críticos em até 4 horas
- Ajustes de compatibilidade com novos navegadores
- Correção de problemas de acessibilidade
- Restauração de funcionalidades comprometidas

c) Suporte Técnico Incluído:

- Canal de atendimento via telefone, e-mail e sistema de tickets
- Horário de atendimento: segunda a sexta, 8h às 18h
- Plantão para emergências críticas (indisponibilidade total)
- Relatórios mensais de atividades realizadas
- Orientações técnicas para equipe do CRC-ES

d) Backup e Segurança:

- Backup automático diário completo (arquivos e banco de dados)
- Retenção de backups por 30 dias
- Testes mensais de restauração de backup
- Monitoramento de tentativas de invasão
- Aplicação imediata de patches de segurança críticos

e) Exclusões da Manutenção:

- Desenvolvimento de novas funcionalidades
- Alterações significativas de layout ou design
- Integrações com novos sistemas externos
- Migração para nova infraestrutura
- Treinamento de usuários

2.3.4.3 - SUBITEM 03: Especificações para Hospedagem do Website

a) Infraestrutura Mínima Obrigatória:

- Servidor dedicado virtual (VPS) ou físico
- CPU: mínimo 4 cores de 2.4GHz
- RAM: mínimo 8GB DDR4
- Armazenamento: mínimo 100GB SSD NVMe
- Largura de banda: mínimo 100Mbps
- Transferência mensal: mínimo 1TB

b) Sistema Operacional e Software:

- Linux Ubuntu Server LTS ou CentOS (versão atual)
- Servidor web Apache ou Nginx otimizado
- PHP 8.x ou Node.js (conforme tecnologia do portal)
- Banco de dados PostgreSQL, MySQL ou MongoDB
- Painel de controle para gestão (cPanel, Plesk ou similar)

c) Segurança e Proteção:

- Firewall configurado e atualizado
- Proteção contra ataques DDoS
- Certificado SSL/TLS válido com renovação automática
- Antivírus e anti-malware atualizado
- Monitoramento de intrusão (IDS/IPS)

d) Disponibilidade e Performance:

- Uptime garantido mínimo de 99,5% ao mês
- Tempo de resposta médio inferior a 500ms
- CDN (Content Delivery Network) para otimização
- Cache configurado para melhor performance
- Monitoramento 24x7 com alertas automáticos

e) Backup e Recuperação:

- Backup automático diário completo
- Backup incremental a cada 6 horas
- Retenção de backups por 30 dias
- Armazenamento de backup em local geograficamente separado
- Teste mensal de restauração de backup

f) Suporte Técnico:

- Suporte 24x7 para questões críticas de infraestrutura
- Tempo de resposta máximo de 2 horas para problemas críticos
- Relatórios mensais de disponibilidade e performance
- Acesso via SSH para administração quando necessário

- Suporte para configurações específicas do portal

2.3.4.1.3 Cronograma de instalação e disponibilização dos serviços:

CRONOGRAMA INTEGRADO DE EXECUÇÃO			
Fase	Descrição	Prazo	Observações
Desenvolvimento	Execução completa do Subitem 01	120 dias corridos	Entrega única
Implantação	Deploy em ambiente de hospedagem	5 dias corridos	Início dos Subitens 02 e 03
Manutenção	Execução do Subitem 02	12 meses	Serviço continuado
Hospedagem	Execução do Subitem 03	12 meses	Serviço continuado

2.4 - ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO

2.4.1 Justificativa das Quantidades por Subitem

SUBITEM 01 - Desenvolvimento (Quantidade: 01 entrega única):

A quantidade de 01 (uma) entrega única justifica-se pela necessidade específica do CRCES de possuir um portal institucional moderno e integrado. O desenvolvimento será realizado uma única vez, resultando na entrega completa do portal funcional.

SUBITEM 02 - Manutenção (Quantidade: 12 meses):

O período de 12 meses de manutenção justifica-se pela necessidade de garantir o funcionamento adequado do portal durante seu primeiro ano de operação, período crítico para estabilização da plataforma e identificação de ajustes necessários.

SUBITEM 03 - Hospedagem (Quantidade: 12 meses):

O período de 12 meses de hospedagem alinha-se com o período de manutenção, garantindo infraestrutura adequada e suporte técnico especializado durante o primeiro ano de funcionamento do portal.

2.4.2 Memória de Cálculo por Subitem

SUBITEM 01 - Desenvolvimento:

- Análise e Planejamento: 80 horas
- Design e Prototipação: 120 horas
- Desenvolvimento Frontend: 300 horas
- Desenvolvimento Backend: 250 horas
- Integração e Testes: 150 horas
- Documentação e Entrega: 100 horas
- Total: 1.000 horas de desenvolvimento especializado

SUBITEM 02 - Manutenção (mensal):

- Manutenção preventiva: 20 horas/mês

- Suporte técnico: 15 horas/mês
- Monitoramento e relatórios: 5 horas/mês
- Total: 40 horas/mês × 12 meses = 480 horas anuais

SUBITEM 03 - Hospedagem (mensal):

- Infraestrutura de servidor VPS
- Largura de banda e transferência
- Certificados SSL e segurança
- Backup e monitoramento
- Suporte técnico especializado

2.5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO E ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS

2.5.1 Pesquisa de Mercado Integrada

Foi realizada pesquisa abrangente sobre empresas que oferecem soluções integradas de desenvolvimento, manutenção e hospedagem de portais institucionais, considerando:

Capacidade Técnica Integrada: Empresas com competência comprovada nos três serviços, evitando a necessidade de coordenação entre múltiplos fornecedores.

Experiência em Órgãos Públicos: Histórico demonstrado no atendimento a Conselhos Profissionais e órgãos públicos similares.

Infraestrutura Própria: Disponibilidade de infraestrutura de hospedagem própria ou parcerias consolidadas com provedores de qualidade.

2.5.2 Análise de Alternativas de Contratação

2.5.3 Contratação Integrada (Alternativa Escolhida)

Vantagens:

- Responsabilidade única pelos três serviços
- Melhor coordenação técnica entre desenvolvimento, manutenção e hospedagem
- Economia de escala e otimização de custos
- Gestão contratual simplificada
- Garantia de compatibilidade entre os serviços
- Suporte técnico especializado com conhecimento integral da solução

Desvantagens:

- Dependência de um único fornecedor
- Menor flexibilidade para mudanças de provedores específicos

2.5.4 Contratação Separada dos Três Serviços

Vantagens:

- Maior flexibilidade na escolha de fornecedores especializados
- Possibilidade de negociação específica para cada serviço

Desvantagens:

- Complexidade na gestão de múltiplos contratos
- Risco de incompatibilidade entre os serviços
- Dificuldade na resolução de problemas envolvendo múltiplos fornecedores
- Custos adicionais de coordenação
- Maior risco de interrupção de serviços

2.5.5 Justificativa da Escolha pela Contratação Integrada

A contratação integrada foi escolhida pelos seguintes motivos técnicos e econômicos:

Eficiência Operacional: A responsabilidade única garante melhor coordenação entre os serviços e resolução mais ágil de problemas técnicos.

Otimização de Custos: A contratação integrada permite economias de escala e eliminação de custos de coordenação entre múltiplos fornecedores.

Garantia de Qualidade: O fornecedor responsável pelo desenvolvimento terá interesse direto na qualidade da solução, pois também será responsável pela manutenção e hospedagem.

Simplificação Administrativa: A gestão de um único contrato reduz significativamente a complexidade administrativa e os custos de fiscalização.

2.6 - ESTIMATIVA DE PREÇOS POR SUBITEM

2.6.1 Metodologia de Estimativa

A estimativa de preços foi elaborada considerando pesquisa de mercado específica para cada subitem, com base em projetos similares executados para órgãos públicos.

2.6.2 Estimativa de Valor por Subitem

SUBITEM 01 - Desenvolvimento:

- Valor estimado: R\$ 47.050,00

SUBITEM 02 - Manutenção:

- Valor estimado: por mês R\$ 2.262,50
- Total anual: R\$ 27.150,00

SUBITEM 03 - Hospedagem:

- Valor estimado: R\$ 1.192,00 por mês
- Total anual: R\$ 14.304,00

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 50.504,50 a R\$ 88.504,00

2.7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Trata-se da **contratação de empresa especializada para: (1) desenvolvimento completo de um novo portal institucional web para o Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo (CRC-ES), contemplando arquitetura moderna, responsiva e acessível, desenvolvido com tecnologias atuais de mercado; (2) prestação de serviços de manutenção do portal web pelo período de 12 (doze) meses; e (3) prestação de serviços de hospedagem do portal web pelo período de 12 (doze) meses.**

A solução proposta garante que o portal institucional seja moderno, seguro, acessível e totalmente compatível com os padrões tecnológicos adotados pelo CRCES. A manutenção e hospedagem contínuas asseguram o funcionamento ininterrupto, atualizações periódicas, monitoramento de segurança e suporte técnico especializado, contribuindo para a eficiência administrativa e a qualidade do serviço prestado aos profissionais de contabilidade e à sociedade.

2.8 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza do objeto, **não se mostra viável o parcelamento da contratação**, uma vez que o desenvolvimento, manutenção e hospedagem do portal institucional são atividades interdependentes. A fragmentação comprometeria a integração tecnológica, a continuidade do serviço, a uniformidade do portal e a responsabilidade do fornecedor. Portanto, a contratação será realizada de forma integral, assegurando eficiência, compatibilidade, qualidade técnica e facilidade de gestão contratual.

2.9 - RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS

A contratação visa:

- **Economia de recursos:** eliminação de soluções fragmentadas e redundantes, centralizando desenvolvimento, manutenção e hospedagem com um único fornecedor.
- **Aproveitamento de recursos humanos:** otimização da equipe técnica interna, que poderá focar em atividades estratégicas, com suporte do fornecedor para operação e manutenção do portal.
- **Otimização de recursos materiais:** redução da necessidade de infraestrutura própria para hospedagem e backup, utilizando soluções especializadas do fornecedor.
- **Eficiência financeira:** previsibilidade de custos e mitigação de gastos adicionais com falhas ou interrupções no serviço.

2.10 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

- **Designação do Fiscal do Contrato:** servidor responsável pela gestão e fiscalização da execução contratual, nos termos da Lei nº 14.133/2021.
- **Elaboração do Plano de Fiscalização:** definição de indicadores de desempenho, procedimentos de comunicação com o fornecedor e etapas de entrega, manutenção e monitoramento do portal.
- **Capacitação de Servidores:** treinamentos sobre utilização do portal, procedimentos de manutenção e boas práticas de gestão de conteúdo e segurança da informação.
- **Adequação da Infraestrutura:** verificação de requisitos técnicos de rede, servidores e estações de trabalho para garantir pleno funcionamento do portal.
- **Comunicação aos Colaboradores:** divulgação interna sobre a nova plataforma, destacando benefícios, funcionalidades e cronograma de implementação.

2.11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

2.12 - DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

A contratação contribui para a **redução do uso de papel** e impressões, estimulando a digitalização e o trabalho colaborativo em meio eletrônico. Eventuais impactos indiretos, como aumento no consumo de energia e descarte de equipamentos obsoletos, podem ser mitigados pelo uso racional de recursos

de TI e pelo descarte responsável, em conformidade com normas ambientais.

2.13 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA

Em conclusão, a contratação de empresa especializada para **desenvolvimento, manutenção e hospedagem do portal institucional do CRCES** revela-se a solução mais adequada para atender às necessidades da autarquia, assegurando modernização tecnológica, continuidade dos serviços, conformidade com boas práticas de governança e eficiência na utilização dos recursos públicos. A solução integral garante a operacionalidade, segurança, acessibilidade e sustentabilidade do portal, atendendo de forma plena às demandas institucionais.

3. Normativos que disciplinam o serviço a ser contratado:

[Lei nº 14.133](#), de 1º de abril de 2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

[Decreto nº 10.947](#), de 25 de janeiro de 2022 - Regulamenta o inciso VII do caput do art. 12 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o plano de contratações anual e instituir o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

[Decreto nº 7.174](#), de 12 de maio de 2010 - Regulamenta a contratação de bens e serviços de informática e automação pela administração pública federal, direta ou indireta, pelas fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público e pelas demais organizações sob o controle direto ou indireto da União.

[Instrução Normativa SGD/MGI nº 6](#), de 29 de março de 2023 - Regulamenta os requisitos e procedimentos para aprovação de contratações ou de formação de atas de registro de preços, a serem efetuados por órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo federal, relativos a bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação - TIC.

[Instrução Normativa SGD/ME nº 94](#), de 23 de dezembro de 2022 - Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.

[Instrução Normativa SLTI nº 01](#), de 19 de janeiro de 2010 - Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;

4. Do Acesso às Informações contidas nos presentes Estudos Preliminares:

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, esta Equipe de Planejamento entende que:

- | | |
|--|---|
| <input checked="checked" type="checkbox"/> | As informações contidas nos presentes Estudos Preliminares DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas. |
| <input type="checkbox"/> | As informações contidas nos presentes Estudos Preliminares ASSUMEM CARÁTER SIGILOSO , nos termos do Art. 23 da Lei nº 12.527/2011, e, portanto, deverão ter acesso restrito. |

5. Equipe de Planejamento:

São responsáveis pela elaboração do presente documento que materializa os Estudos Preliminares da presente contratação os seguintes servidores:

Wekson José Barbieri Mariano Matrícula 87 Membro da Equipe de Planejamento	Elaine Leopoldino Ferreira Matrícula 198 Membro da Equipe de Planejamento	Vanessa Rangel Marques Matrícula 140 Membro da Equipe de Planejamento
---	--	---



Documento assinado eletronicamente por **Wekson José Barbieri Mariano, Analista - Sistemas / Desenvolvimento**, em 22/08/2025, às 09:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Leopoldino Ferreira, Coordenadora**, em 22/08/2025, às 09:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Covre Rangel Marques, Coordenadora**, em 22/08/2025, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0969731** e o código CRC **6F376A85**.